



## ***maternelle et primaire***

[contact@ecole-bilingue.com](mailto:contact@ecole-bilingue.com) – téléphone 04.67.17.09.47

**NOM :** .....

**Prénom :** ..... **Classe :** .....

### **PIÈCES À FOURNIR :**

#### **Documents obligatoire lors de l'inscription :**

- 2 timbres poste à 20g**
- photographies format identité : maternelles : 2 - primaires : 1**
- Le contrat de scolarité, daté et signé.**
- La fiche de renseignements**
- Attestation de non contre-indication à la pratique de toutes activités sportives dont la natation.**
- Le montant du règlement.**
- Les frais d'inscription ou de réinscription.**

#### **Documents pour les nouveaux élèves à partir des Grandes sections:**

- Le dossier scolaire**
- Le certificat de radiation de l'établissement scolaire précédent.**

#### **Documents à fournir pour les nouveaux élèves ou changement pour les anciens :**

- Le dossier médical, daté et signé.**
- Photocopies du carnet de santé (vaccinations et allergies particulières).**
- Pour les CM1 et CM2, Photocopie du passeport ou à défaut de la carte d'identité en cours de validité**
- Chèque de caution de 1000€ (non daté)**

#### **Documents à fournir en septembre :**

- Attestation d'assurance de l'enfant (Responsabilité Civile Chef de Famille et Assurance Individuelle Accident).**